

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Соликамск

(место заключения договора)

« ____ » _____ 20__ год

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития речи – Детский сад Солнечный» (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «26» сентября 2019 г. № 6504, бессрочная, серия 59Л01 № 0004517, выданной Министерством образования и науки Пермского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Федотовой Татьяны Анатольевны**, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации Соликамского муниципального округа Пермского края от 20 августа 2025 г. № 253-010-01-18-409, зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Пермскому краю 26 августа 2025 г., приказа о назначении на должность от 4 ноября 2021 г. № 13-к, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего(ей) _____, _____ г.р., проживающего(ей) _____ по _____ адресу:

именуемого(ую) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы –

- «Образовательная программа дошкольного образования»;
- «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи от 1 года до 8 лет»;
- «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития».
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с расстройством аутистического спектра» (РАС) в группу компенсирующей направленности.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора: _____.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - пятидневная рабочая неделя с 7.00 часов до 19.00 часов, выходные дни – суббота и воскресенье и праздничные дни. В предпраздничные дни с 7.00 часов рабочий день сокращен на один час.

1.5. Воспитанник зачисляется с _____ 20__ г.

- в корпус №____, группу № ____ общеразвивающей / комбинированной направленности;
- в корпус № ____ , группу № ____ компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- в корпус № _____, группу № _____ компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития
- в корпус № _____, группу № _____ компенсирующей направленности для детей с _____/_____

подпись

расшифровка

расстройством аутистического спектра» (РАС).

- в корпус № _____, группу № _____ компенсирующей направленности для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

1.6. Зачисление Воспитанника в образовательную организацию осуществляется согласно Положения о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся (воспитанников).

1.7. Основанием для оформления приёма в Учреждение является личное заявление (приложение 1) родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.8. Для приёма в Учреждение родители (законные представители) представляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребёнка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи актов о рождении ребенка»

- паспорт или иной документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- свидетельство о регистрации по месту жительства ребёнка;

- заключение ПМПК (с рекомендацией об обучении по адаптированной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ);

- справку МСЭ и индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при наличии инвалидности у обучающегося (воспитанника);

- родители (законные представители), имеющие льготные условия приёма в ДООУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представляют оригинал документа, подтверждающего соответствующую льготу;

- родители (законные представители) обучающихся (воспитанника), являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Не предоставлять услуг по присмотру и уходу за Воспитанником в случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.3. и 3.4. настоящего Договора в течении календарного месяца.

2.1.5. Обратиться в суд в случае неоплаты либо нарушения порядка оплаты Родителями содержания Воспитанника в образовательной организации.

2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.7. Соединять группы в случае необходимости: в связи с низкой наполняемостью групп летом, болезнью 2-х воспитателей, очередными отпусками воспитателей, эпидемий, ремонтом и др.

2.1.8. Расформировать группу в образовательной организации при наличии численности Воспитанников ниже норматива предельной наполняемости.

2.1.9. Передать Воспитанника в Центр реабилитации несовершеннолетних Соликамского

подпись

расшифровка

городского округа после 19:30 часов за нарушение Родителями установленного режима работы образовательной организации.

2.1.10. Закрывать, приостановить деятельность образовательной организации при аварийных ситуациях, проведении ремонтных работ, санитарных дней.

2.1.11. Не принимать выявленных больных Воспитанников и Воспитанников с подозрением на заболевание; заболевших в течение дня изолировать от здоровых Воспитанников (временно размещать в изоляторе) до прихода Заказчика или направлять в лечебное учреждение.

2.1.12. Не передавать Воспитанника Заказчику, если Заказчик находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.13. Заявлять в соответствующие учреждения и службы о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.14. Вносить предложения Заказчику по совершенствованию воспитания в семье.

2.1.15. Не допускать обучающегося в дошкольное учреждение при непредоставлении заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первого часа пребывания в учреждении до полной адаптации ребенка.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.9. Обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведения обследований Воспитанников.

2.2.11. Получать консультационную помощь педагогов образовательной организации.

2.2.12. Заслушивать отчеты заведующего образовательной организацией и педагогов о работе с Воспитанниками.

2.2.13. Участвовать в формировании дополнительных источников финансирования и способствовать оснащению развивающей предметно-пространственной среды в группах, благоустройстве территории образовательной организации.

подпись

расшифровка

2.2.14. Требовать выполнения Устава образовательной организации и условий настоящего договора.

2.2.15. Информировать Исполнителя об индивидуальных особенностях и потребностях ребёнка, связанных с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, в том числе об особенностях организации питания ребёнка.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной 1.2 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х кратным сбалансированным питанием, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Родителями.

2.3.14. Сохранить место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска и временного отсутствия Родителей по уважительной причине (болезнь, командировка и прочее), **до 50 дней в течение года**, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителей и при условии своевременного письменного извещения директора образовательной организацией.

подпись

расшифровка

2.3.15. Проводить по мере необходимости психолого-педагогическую диагностику и оказывать детям квалифицированную коррекционную помощь (при наличии в штате учреждения учителя-логопеда, педагога-психолога); при необходимости углубленной диагностики, а также в случае разрешения спорных вопросов направлять ребенка (с согласия Родителей) для обследования в детскую поликлинику и на заседание психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3.16. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательной деятельности.

2.3.17. Своевременно извещать Родителей о заболевании Воспитанника и принимать все необходимые меры для оказания первой медицинской помощи специалистами образовательной организации или иными специалистами.

2.3.18. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником (до 20 числа текущего месяца).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка к Исполнителю в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным комплектом нательного и нижнего белья, одежды для прогулок.

2.4.10. Своевременно информировать заведующего Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка до 12-00 часов текущего дня с целью снятия Воспитанника с питания.

2.4.11. Своевременно информировать заведующего образовательной организацией о необходимости предоставления гибкого режима посещения Воспитанником образовательной организации по письменному заявлению родителей (законных представителей) Воспитанника.

2.4.12. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья Воспитанника в помещениях образовательной организации и на его территории с момента передачи родителям (законным

представителям) Воспитанника.

2.4.13. Оформлять заявление на имя заведующего Исполнителя на сохранение места за Воспитанником на период отпуска или по другим причинам отсутствия Воспитанника.

2.4.14. Лично передавать воспитателю и забирать Воспитанника у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передоверяя устно Воспитанника другим лицам. Поручать эти действия другим лицам только с указанием степени родства и при наличии заявления на имя заведующего Исполнителя, согласованного с ним. Данные лица, при передаче Воспитанника воспитателю или при забираании Воспитанника должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Воспитанником. Нести ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника по пути следования к Исполнителю и обратно.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Порядок расчета родительской платы установлен постановлением администрации города Соликамска.

Оплата содержания Воспитанника за счет средств материнского (семейного) капитала может осуществляться единовременным платежом за прошедший период (периоды) и/или очередной период (периоды) по выбору Заказчика.

Родителям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, детей-близнецов дошкольного возраста снижается на 50 % размер родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации.

Родителям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья, снижается на 70 % размер родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации.

Не взимается родительская плата за оказание муниципальной услуги по оказанию присмотра и ухода в образовательной организации с родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей из семей, находящихся в социально опасном положении.

В случае изменения условий, подтверждающих право родителя на снижение размера родительской платы, родители (законные представители) обязаны уведомить при этом руководителя ДОУ в течение 3 (трех) рабочих дней.

Ответственность за достоверность сведений в предоставленных документах возлагается на родителей (законных представителей) ребенка.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4 Оплата производится в срок не позднее 20-го числа текущего месяца за услуги, оказанные в предшествующем месяце. Оплата производится в наличном или безналичном порядке на счет ДОУ, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. При изменении стоимости за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних уведомляются не менее чем за 30 календарных дней до наступления даты установления иной стоимости за присмотр и уход за ребенком и изменения размера родительской платы.

Изменения в размер родительской платы, установленной настоящим договором, подтверждаются дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.6. Порядок расчета родительской платы установлен постановлением администрации города Соликамска (с последующими изменениями и дополнениями).

подпись

расшифровка

3.7. Родителям (законным представителям) детей, имеющие право на льготы, обязаны ежегодно предоставлять необходимые документы в ДОУ, либо в интерактивной форме в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) в продуктивном контуре «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся на территории Пермского края» (далее – Услуга).

После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом руководителя Организации в течении 5 календарных дней.

3.8. При наличии у родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) нескольких оснований на получение социальной поддержки по оплате за содержание обучающегося (щих) (воспитанников) в ДОУ подлежит применению одно основание, указанное при зачислении.

3.9. В случае неисполнения Заказчиком подпунктов 3.3. и 3.4. настоящего Договора в течение 1 (одного) календарного месяца Заказчик лишается права на предоставление Исполнителем услуг по присмотру и уходу за Воспитанником.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определены в Договоре об оказании платных образовательных услуг.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения Договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, указанной в п.4.1 раздела 4 Договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Оплата производится ежемесячно не позднее **20 (двадцатого)** числа текущего месяца за наличный или безналичный расчет на счет, указанный в разделе 9 настоящего договора.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных Договором об оказании платных образовательных услуг, может быть составлена смета.

4.5. В случае неисполнения Заказчиком подпунктов 4.2. и 4.3. настоящего Договора в течение 1 календарного месяца Заказчик лишается права на предоставление Исполнителем дополнительных образовательных услуг.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый

подпись

расшифровка

недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если вовремя оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Исполнитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением Заказчиком обязательств по настоящему Договору, в том числе по несвоевременной оплате услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, а также по несвоевременной оплате дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в случае прекращения образовательных отношений.

6.3.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося (воспитанника) из Учреждения) может осуществляться только в следующих случаях:

- по достижению возраста 8 лет и / или в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, предусмотренным в п.п. 6.3.1.1 настоящего Договора.

6.3.1.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения общеобразовательной программы дошкольного образования в другое дошкольное учреждение;

2) по инициативе Учреждения на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения о достижении обучающимся (воспитанником) речевой нормы, переводом в другое дошкольное учреждение общеобразовательной направленности;

3) по инициативе Учреждения на основании рекомендации Муниципального бюджетного консультативно-диагностического учреждения «Центр психолого-педагогической помощи населению» о необходимости получения дошкольного образования по адаптированной образовательной программе дошкольного образования другого вида (нозологии), переводом в другое дошкольное учреждение;

4) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника);

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанник) или родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в т. ч. в случае прекращения деятельности Учреждения

подпись

расшифровка

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

<i>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития речи – Детский сад «Солнечный» (МАДОУ «ЦРР – Детский сад «Солнечный» л/сч. 306290208)</i> <i>ИНН 5919016310 КПП 591901001</i> <i>ОГРН 1025901973833 БИК 015773997</i> <i>р/сч. 03234643577300005600</i> <i>ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА</i> <i>РОССИИ/УФК по Пермскому краю г. Пермь</i>		ФИО:	
		Дата рождения:	
		Паспорт:	
		Дата выдачи:	
		Кем выдан:	
		Код подразделения:	
Юридический адрес: <i>618551, Россия, Пермский край, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы, 82а</i> Телефон: 8 (34253)3-43-87		Адрес регистрации:	
		Фактический адрес:	
<u>Номер для постановки ребёнка на питание</u> Корпус № 1 8 (34253) 3-43-87		Телефон:	
<i>Директор</i> <i>Т.А. Федотова</i> МП		<i>Место для подписи</i>	
<i>Место для подписи</i>		<i>Место для подписи</i>	
Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком			
<i>Место для подписи</i>			