



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития речи - ДЕТСКИЙ САД №13 «Солнечный» (компенсирующий)

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МАДОУ «ЦРР-Детский сад №13
«Солнечный»
Протокол № 4 от «30» августа 2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МАДОУ «ЦРР-Детский сад
№ 13 «Солнечный»
от 30.08.2022 № 247



Положение О педагогическом совете МАДОУ ЦРР «Детский сад №13 «Солнечный»

Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Образовательной организации (далее Учреждение)
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, действующим в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников и научные работники.
- 1.4. Председателем Педагогического совета Учреждения по должности является Заведующий Учреждения. Заместитель председателя педагогического совета и секретарь педагогического совета избираются простым голосованием на первом педагогическом совете сроком на один год.
- 1.5. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать: родители (законные представители), педагоги, представители Учредителя, заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.
- 1.6. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.
- 1.7. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений и вводятся в действие приказом руководителя Учреждения.
- 1.8. Педагогический совет не может выступать от имени Учреждения

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Принятие локальных актов, касающиеся педагогической деятельности, образовательной деятельности, развития Детского сада, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений. Локальные

- 2.2. нормативные акты Педагогического совета издаются в виде: решений, положений, правил, порядки, регламент, графика, циклограммы, образовательной программы, иные документы.
- 2.3. Участие в разработке локальных нормативных актов, регулирующих вопросы организации образовательной деятельности.
- 2.4. Рассмотрение и принятие отчёта о результатах само обследования.
- 2.5. Определение направлений и перспектив образовательной деятельности.
- 2.6. Обсуждение вопросов содержания, форм, методов образовательной
- 2.7. Изучение и обобщение ценного педагогического опыта с целью распространения и внедрения его в практику работы.
- 2.8. Разработка и принятие годового плана работы, Основной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы, программы развития, режим работы, расписание образовательной деятельности, дополнительные общеразвивающие программы.
- 2.9. Рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих правила приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся (воспитанников), локальные акты, регламентирующие порядок оформления, возникновения, приостановления, прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) обучающихся, локальные акты, регламентирующие доступ педагогических работников к ИКТ сетям и базам данных.
- 2.10. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Детским садом по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни, обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.
- 2.11. Рассматривает предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию творческих инициатив.
- 2.12. Определяет форму, периодичность, порядок проведения текущего контроля. Введение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 2.13. Выбирает представителей от работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.14. Рекомендует членов коллектива к награждению.
- 2.15. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- 2.16. Принимает решение об изменении образовательной программы (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательной программы.
- 2.17. Оценивает образовательную деятельность педагогического коллектива.
- 2.18. Участвует в проведении само обследования по итогам работы за год.
- 2.19. Обеспечивает функционирование системы оценки качества образования.
- 2.20. Рассматривает вопросы образовательной деятельности Детского сада, не отнесенные к компетенции органов управления Детским садом.
- 2.21. Педагогический совет имеет право: создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на заседании Педагогического совета. Принимать

окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию

3. Регламент работы педагогического совета

- 3.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раз в квартал. По инициативе председателя или более четверти членов Педагогического совета может быть созвано внеочередное заседание Педагогического совета.
- 3.3. Тематика заседаний Педагогического совета определяется годовым планированием работы Детского сада, с учетом нерешенных проблем и утверждается на последнем заседании Педагогического совета в календарном году.
- 3.4. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 3.5. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ДОО по воспитательной и методической работе.
- 3.6. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 3.7. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 3.8. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.
- 3.9. Протоколы заседаний и решений хранятся в методическом кабинете.

